

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Звенигородский филиал

(наименование структурного подразделения)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

На методическом совете

Протокол 14.03 2025 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор Звенигородского
филиала
П.В. Кладчиков
(подпись)
«14» марта 2025г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации

**«Применение специализированных программ для организации
бухгалтерского и налогового учета»**

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее специальное образование, лица, получающие среднее специальное образование
Категория слушателей	Лица, получающие среднее профессиональное образование. помощник бухгалтера, бухгалтер в сфере малого бизнеса
Срок обучения	36 часов, 2 недели
Форма обучения	Очная, очная с применением дистанционных образовательных технологий
Режим занятий	2 часа в день

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов трудоёмкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	
			Всего часов	из них занятия:			
				Теоретические	Практические		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Использование программного продукта "1С:Предприятие 8.3" в бухгалтерском и налоговом учете хозяйственных операций	22	22		14	8	1. Выполнение практических заданий по отражению фактов хозяйственной деятельности, формированию первичных бухгалтерских документов, учету на различных участках бухгалтерского (финансового) учета, формированию регламентированной отчетности с использованием программы «1С:Предприятие 8.3», конфигурация «Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0». Мониторинг освоения практических навыков в работе с прикладной бухгалтерской программой.
1.1	Начало работы с программой. Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия» редакция 3.0. Настройка параметров учета. Функциональность. Учетная политика. Регистрация начальных остатков.	3	3	-	2	1	
1.2	Учет денежных средств на расчетных счетах и в кассе организации. Расчеты с подотчетными лицами.	3	3	-	2	1	
1.3	Учет внеоборотных активов, материально-производственных запасов. Расчеты с поставщиками. Операции на производстве.	3	3	-	2	1	
1.4	Реализация готовой продукции. Расчеты с покупателями.	3	3	-	2	1	
1.5	Организация кадрового учета. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Кредиты и займы	3	3	-	2	1	
1.6	Организация работ по инвентаризации активов и	3	3	-	2	1	

	финансовых обязательств						
1.7	Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов. Оформление платежных поручений на перечисление начисленных налогов и сборов в бюджет.	2	2	-	1	1	
1.8	Определение финансовых результатов деятельности. Регламентные операции. Работа с отчетами и регистрами.	2	2	-	1	1	
2	Формирование бухгалтерской финансовой отчетности.	14	14	2	5	7	Выполнение практических заданий по формированию показателей бухгалтерской и налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды, организаций в различных отраслях хозяйствования Мониторинг освоения практических навыков в работе с прикладной бухгалтерской программой. Мониторинг усвоения практических навыков.
2.1	Заполнение форм бухгалтерской отчетности	4	4	1	2	2	
2.2	Подготовка и отправка отчетности в ФНС России, Пенсионный фонд и Фонд социального страхования РФ, передача электронной отчетности в контролирующие органы	2	2	-	1	1	
2.3	Расчет уровня существенности ошибки в бухгалтерской отчетности	2	2	-	1	2	
2.4	Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность	3	3	1	1	2	
Итоговая аттестация		Выполнение итогового практического задания					
Общая трудоемкость программы		36	36	2	19	15	

Разработчик программы: Назина Т.А., заместитель директора по учебно-производственной работе Звенигородского филиала Финуниверситета