

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
Советом Звенигородского филиала  
Финуниверситета  
« 29 » декабря 2017 г.  
Протокол № 20

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Звенигородского  
филиала Финуниверситета № 3  
от « 17 » января 2018 г.  
Л.Н. Нечаева



**Положение**  
**о планировании и организации самостоятельной работы студентов,**  
**обучающихся в Звенигородском филиале Финуниверситета по основным**  
**профессиональным образовательным программам среднего**  
**профессионального образования в условиях реализации федеральных**  
**государственных образовательных стандартов среднего**  
**профессионального образования**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Филиал, при формировании основной профессиональной образовательной программы, обязан обеспечить эффективную самостоятельную работу студентов в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей (пункт 7.1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО)).

1.2 Согласно пункту 7.16 ФГОС СПО «внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на его выполнение»

1.3 Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов;
- формирования умений поиска и использования информации,

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;

- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию, планированию повышение квалификации, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

## **2. ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.**

2.1 В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

2.2 Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя.

2.3 Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.4 Формами аудиторной самостоятельной работы в условиях реализации компетентностного подхода являются активные и интерактивные формы проведения занятий, а именно: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в том числе углубляющих теоретические знания, кейс-стади, психологические и иные тренинги и другие формы.

2.5 Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса, степенью подготовленности студента в зависимости от курса обучения, являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным в электронном виде;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- составление мини-ридеров по отдельным темам курса;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ; выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- составление моделей-образцов (шаблонов) документов;
- подготовка расчетных лабораторных работ; оформление отчетов; оформление договоров;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- подготовка выпускной квалификационной работы;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые филиалом и органами студенческого самоуправления.

### **3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

3.1 ФГОС СПО регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем обязательной учебной нагрузки в целом по теоретическому обучению, по учебным циклам и внутри профессионального цикла по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям. Филиал самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждому учебному циклу и по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки.

3.2 Объем времени, отведенный на аудиторную самостоятельную работу, рекомендуется планировать не менее 10% от объема времени, определенного на обязательную учебную нагрузку, в т.ч.: на практические занятия (не менее 30%), на лекции и другие виды урока (не менее 10%).

Объем времени, отведенный на аудиторную самостоятельную работу, находит отражение в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей и в календарно-тематических планах с распределением по разделам и темам.

3.3 При разработке рабочей программы и календарно-тематического плана учебной дисциплины, профессионального модуля преподаватели устанавливают тематику и конкретные формы аудиторной самостоятельной работы по разделу, теме учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.4. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане филиала - в целом по теоретическому обучению, каждому из учебных циклов, по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу;
- в рабочих программах и календарно-тематических планах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей с распределением по разделам и темам с учетом примерных программ учебных дисциплин, примерных программах профессиональных модулей;

– в фондах оценочных средств.

3.5 Тематика внеаудиторной самостоятельной работы устанавливается в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей, в фондах оценочных средств с распределением по разделам и темам с учетом примерных программ учебных дисциплин, примерных программ профессиональных модулей.

3.6 Студенты должны быть обеспечены учебно-методическими материалами по каждой форме аудиторной самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение (пункт 7.16 ФГОС СПО). Нормы времени приведены в Приложении 2.

Преподаватели учебных дисциплин (профессиональных модулей) разрабатывает соответствующие учебно-методические материалы, обеспечивающие все виды самостоятельной работы.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

4.1 Организация самостоятельной работы студентов включает в себя:

- обеспечение студентов необходимыми учебно-методическими материалами;
- обеспечение доступа студентов к информационным ресурсам сети Интернет
- (пункт 7.16 ФГОС СПО);
- обеспечение студентов контролирующими материалами (Тестами, заданиями и др.);
- предоставление студентам перечня необходимой основной и дополнительной литературы.

4.2. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, тематики, уровня сложности

конкретной самостоятельной работы студентов, уровня знаний и умений студента.

4.3 Преподаватели информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы.

Для выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы, филиал может планировать консультации преподавателей за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации (пункт 7.12. ФГОС СПО).

При подготовке заданий на внеаудиторную самостоятельную работу используется дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины (МДК).

4.4 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с использованием возможностей компьютерной техники и Интернета.

4.5 Результативность самостоятельной работы студентов оценивается посредством следующих форм контроля знаний и умений студентов:

- текущего контроля успеваемости, то есть регулярного отслеживания уровня усвоения материала на лекциях, уроках, практических занятиях;

- путем проверки рефератов, эссе, контрольных (лабораторных) работ, домашних заданий и других видов работ с подведением итогов в середине учебного семестра;
- промежуточной аттестации (экзаменов, зачетов) по итогам семестра;
- государственной (итоговой) аттестации.

4.6 Критерии оценки результатов самостоятельной работы студента по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу отражаются в фондах оценочных средств, к ним относятся:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- уровень сформированности умений студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности умений студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

**Нормы времени на выполнение студентами различных видов внеаудиторной самостоятельной работы,  
определённых рабочими учебными планами**

<b>Форма внеаудиторной самостоятельной работы и её описание</b>		<b>Норматив времени</b>	<b>Примечание</b>
<b>Курсовая работа</b>	Самостоятельная разработка конкретной темы с элементами научного анализа, отражающая приобретённые студентом теоретические знания и практические навыки, способность работать с литературой, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать и анализировать необходимые данные, готовить информационные обзоры и/или аналитические отчёты, делать самостоятельные обоснованные выводы;	<b>10 часов</b>	
<b>Домашнее творческое задание</b>	Форма активной работы студентов, как в рамках отдельной дисциплины, так и в междисциплинарных модулях; выполняется как индивидуально, так и в составе команды; основой таких работ, как правило, является задание, имеющее проблемный или исследовательский характер.	<b>6 часов</b>	
<b>Домашняя контрольная работа</b>	Форма самостоятельной работы студентов, реализуемая в письменном виде или с использованием информационных технологий; содержащая комплект заданий, выполнение	<b>2 часа</b>	В расчет входит время на подготовку к семинарским и практическим занятиям.



	которых, направлено на овладение навыками решения типовых расчётных или ситуационных задач.		
<b>Эссе</b>	Письменная работа, самостоятельное аргументированное сочинение-размышление студента над поставленной проблемой небольшого объёма и свободной композиции, выражающее индивидуальную точку зрения автора, его соображения по конкретному поводу или вопросу;	<b>4 часа</b>	
<b>Реферат</b>	Краткое изложение в письменном виде содержания одного или ряда литературных источников по заданной теме, как отечественных, так и зарубежных, демонстрирующее эрудицию студента, его умение понимать, самостоятельно анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать существующую научную информацию	<b>6 часов</b>	
<b>Рабочая тетрадь</b>	Комплекс домашних заданий по всем разделам и темам дисциплины, объединённых в единую форму; рабочая тетрадь направлена на развитие способностей системно воспринимать учебный материал и применять полученные знания на практике; регулярно заполняется студентом в бумажном или электронном формате и проверяется преподавателем.	<b>1 час на 1 час практических занятий</b>	В расчет входит время на подготовку к практическим занятиям
<b>Подготовка к семинарским или практическим занятиям</b>	Выполнение домашних заданий к конкретному занятию, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и литературных источников, подготовка докладов, подготовка к решению ситуационных задач, контрольным работам и	<b>1 час на 1 час семинарских или практических занятий</b>	

	тестированию, проводимым на занятии.		
<b>Разбор кейсов (подготовка к интерактивному занятию).</b>	Разбор на практических занятиях конкретных ситуаций, разработанных на основе фактического материала, с целью приобретения способности работы в команде, проведения анализа, обоснования и принятия управленческих решений.	<b>3-4 часа на 1 час практических занятий</b>	В расчет входит время на подготовку к занятию
<b>Деловая игра (подготовка к интерактивному занятию).</b>	Форма проведения практических или семинарских занятий, в основе которой лежит коллективная целенаправленная деятельность студентов по изучению дисциплины или комплекса дисциплин с помощью имитационного моделирования, направленная на приобретение способности к осуществлению делового общения; при проведении деловой игры могут использоваться как индивидуальные формы, так и групповая (командная) работа. Деловые игры проводятся по заранее разработанному сценарию.	<b>3 часа на 1 час интерактивного занятия</b>	В расчет входит время на подготовку к занятиям
<b>Зачёт (подготовка к зачету, проводимому в устной или письменной форме)</b>	Форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, учебной или производственной практике.	<b>4 часа</b>	